

长沙民政职业技术学院公务租用车辆汇总表

部门：（盖章）

填报时间： 年 月 日

出车人	出车时间	始发地	目的地	事 由	行驶公里数	油耗（元）	备注
小计							

费用合计：（大写）¥： _____

备注：此表用于财务报销，《长沙民政职业技术学院公务租用车辆申请单》存各部门备查。

制表人：

部门负责人（或分管校领导）审批：